

**HUISHOUELIJK REGLEMENT  
BASKETBALVERENIGING LEEUWARDEN (BVL)**



**1. Algemeen en lidmaatschap:**

- 1.1 Het aanmelden als lid geschiedt via het aanmeldingsformulier op de website ([Inschrijven | BV Leeuwarden](#));
- 1.2 Beëindigen lidmaatschap:  
Opzeggen van het lidmaatschap dient uitsluitend schriftelijk te gebeuren bij de ledenadministratie en kan één keer per jaar voor 1 juni, voorafgaand aan het daaropvolgende seizoen. De contributieverplichting blijft tot en met 30 juni van het lopende seizoen bestaan;
- 1.3 De maandelijkse contributie bedraagt: zie <https://www.bvleeuwarden.nl/contributie>;
- 1.4 Voor deelname aan wedstrijden is het lid verplicht gebruik te maken van de digitale applicatie zoals deze door de Nederlandse Basketball Bond (NBB) wordt aangeboden. Er dient hierin een goed lijkende recente pasfoto te worden geplaatst. Bij minderjarige leden ligt deze verantwoordelijkheid bij de wettelijke vertegenwoordiger;
- 1.5 Ieder lid is verplicht om eventuele wijzigingen in diens adres, telefoonnummer, email adres en IBAN-nummer, schriftelijk door te geven aan de ledenadministratie (<mailto:ledenadministratie@bvleeuwarden.nl>);
- 1.6 Jaarlijks wordt er €30 aan kledinggeld berekend aan een wedstrijd spelend lid;
- 1.7 De contributie wordt via automatische incasso door de penningmeester van de vereniging geïnd. De leden dienen hiervoor de vereniging te machtigen. De contributie wordt in 10 gelijke termijnen afgeschreven (sep-jun).
- 1.8 De penningmeester mag jaarlijks de contributie bedragen met het CBS—prijsindexcijfer verhogen. Een verhoging boven dit cijfer moet door de Algemene Ledenvergadering (ALV) worden goedgekeurd;
- 1.9 BV Leeuwarden is een niet-zondagsvereniging. Het deelnemen aan activiteiten, zoals competitie-, oefenwedstrijden en toernooien, wordt niet op zondag uitgevoerd;
- 1.10 De Basketbalvereniging Leeuwarden is niet aansprakelijk voor ziekte, ongeval of schade van welke aard dan ook, haar leden overkomen tijdens training, wedstrijd en andere verenigingsactiviteiten;
- 1.11 Sponsoring en shirtreclame worden alleen toegestaan na schriftelijke goedkeuring door het bestuur;



## 2. Competitie:

- 2.1 De verenigingskleur is zwart/groen voor thuiswedstrijden en wit/groen voor uitwedstrijden;
- 2.2 Wedstrijden kunnen alleen plaatsvinden als er voldoende scheidsrechters, juryleden (timers, scorers en 24-s operators) en zaalwachten aanwezig zijn. Deze taken dienen door de leden van de vereniging gezamenlijk te worden uitgevoerd.

Taken voor wedstrijd spelende leden zijn:

1. Het jureren bij wedstrijden;
  2. Het fluiten van wedstrijden vanaf U16-categorie;
  3. Het toezien op de orde in de zaal als zaalwacht;
  4. Leden vanaf 14 jaar moeten het spelregelbewijs halen;
  5. Leden vanaf de U16-categorie moeten een scheidsrechtercursus (BS2) halen.
- 2.3 Leden die een andere taak binnen BV Leeuwarden vervullen kunnen van de onderstaande taken worden vrijgesteld door het bestuur;
  - 2.4 Teams die uitkomen in een competitie waar scheidsrechters voor worden aangeschreven vanuit de afdeling van de NBB, dienen minimaal twee scheidsrechters en een reservescheidsrechter beschikbaar te stellen met een licentie in overeenstemming met de gestelde eisen door de bond.

### EISEN AAN SCHEIDSRECHTERS 2023-2024

Niveau	Mannen senioren	Vrouwen senioren	Jeugd U22	Jeugd U20	Jeugd U18	Jeugd U16	Jeugd U14	Jeugd U12	Jeugd U10/U8
Eredivisie	L4+	L4	L4	L3	L3	L3	L3	1x BS3/E 1x BS2/F	nvt
Promotiedivisie	L4	L3	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt	nvt
1 <sup>e</sup> divisie	L4	L3	L3	L3	L3	L3	1x BS3/E 1x BS2/F	Vereniging	nvt
2 <sup>e</sup> divisie (was in jeugd afdelingsklasse)	L3	L3	BS2/F	BS2/F	BS2/F	BS2/F	BS2/F	Vereniging	Vereniging
3 <sup>e</sup> divisie (was 1 <sup>e</sup> klasse)	1x BS3/E 1x BS2/F	1x BS3/E 1x BS2/F	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging
4 <sup>e</sup> divisie (was 2 <sup>e</sup> klasse)	BS2/F	BS2/F	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging
Evt. overige divisies	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging	Vereniging

**Vereniging:** het is de verantwoordelijkheid van de vereniging om hier geschikte scheidsrechters in te zetten. Een scheidsrechterdiploma of spelregelbewijs is geen vereiste, maar wel een advies.

**BS2:** In bezit van diploma BS2 of F. **Scheidrechters in opleiding zijn niet toegestaan!!**

**3. Recreatie:**

- 3.1 Leden die recreatief basketballen zijn vrijgesteld van de verplichtingen die gelden voor de wedstrijd spelende leden;
- 3.2 Alle andere regels genoemd in de statuten, huishoudelijk reglement en materiaalbeheer zijn wel op hen van toepassing.

**4. Ouders/verzorgers van jeugdleden:**

- 4.1 De rol van ouders/verzorgers is van groot belang voor een vereniging die geleid wordt door vrijwilligers. Van hen wordt dan ook een positieve en actieve houding verwacht bij het ondersteunen van de vereniging en het realiseren van een veilig sportklimaat. Hierin wordt verwacht dat bij constatering van niet toelaatbaar gedrag, de ouders/verzorgers de kinderen aanspreken en corrigeren;
- 4.2 Ouders van leden onder de 18 jaar zijn verplicht deel te nemen in het was- en reisschema. Het was- en reisschema wordt in overleg met de ouders door de trainer/coach opgesteld;
- 4.3 Ouders die niet in de gelegenheid zijn om te participeren in dit schema worden gevraagd om andere ondersteunende activiteiten voor de vereniging te verrichten, zoals bijvoorbeeld zaalwacht of jureren.

## 5. Gedragscode:

- 5.1 Binnen de vereniging zijn plezier, sociale veiligheid, sportiviteit en respect kernwaarden. Daarvoor hebben we een gedragscode met daarin de volgende afspraken:
- i Respecteer de vereniging en allen die daarbij betrokken zijn;
  - ii Ga op een respectvolle manier om met de accommodatie, met trainers, coaches, medespelers, tegenstanders, scheidsrechters, supporters, juryleden en andere betrokkenen;
  - iii Vermijd gedrag dat de vereniging zou kunnen schaden;
  - iv Het is verboden voorafgaand aan of tijdens trainingen, wedstrijden of toernooien alcoholhoudende dranken te nuttigen;
  - v Het is verboden drugs te gebruiken binnen de accommodaties, die BV Leeuwarden gebruikt of onder invloed te trainen, te spelen of aan andere activiteiten van BV Leeuwarden deel te nemen;
  - vi Het is verboden om bij activiteiten van BV Leeuwarden wapens bij je te hebben;
  - vii Kom altijd op tijd;
  - viii Zeg niet af zonder gegronde reden;
  - ix Heb je een goede reden om af te zeggen, doe dit dan tijdig;
  - x Draag het juist clubtenue;
  - xi Draag tijdens het spelen en trainen geen sieraden;
  - xii Respecteer de spelregels en accepteer de beslissingen van de scheidsrechter;
  - xiii Geen schelden, discriminerende opmerkingen of obscene gebaren;
  - xiv Kom de afspraken die met trainers/coaches gemaakt zijn na;
  - xv Doe je vrijwilligerstaken;
  - xvi Behandel de via de vereniging of gemeente ter beschikking gestelde materialen (zoals tenues en ballen) en faciliteiten (zoals zaalruimte, baskets, tafelmateriaal, basketbalborden en kastsleutels) met zorg.
- 5.2 Als een lid zich niet houdt aan deze gedragscode dan is het bestuur bevoegd een nader te bepalen sanctie op te leggen.

## 6. Financiële Grondbeginselen

- 6.1 Om de doelstellingen van de basketbalvereniging te bereiken is een goede financiële basis noodzakelijk. Die financiële basis wordt gevormd door een solide begroting, een verantwoord bestedingspatroon van de inkomsten en een verstandig uitgavenpatroon. De inkomsten van de vereniging bestaan uit de contributieopbrengsten en mogelijke andere inkomsten uit sponsoring, advertenties en fondsenwerving.
- 6.2 De vereniging heeft de doelstelling financieel gezond te zijn. Gestreefd wordt naar een eigen vermogen dat gelijk is aan de jaarlijkse zaalhuur. In beginsel zullen elk jaar de opbrengsten en de kosten in evenwicht moeten zijn. Positieve of negatieve seizoen resultaten zullen in opvolgende seizoenen gecompenseerd moeten worden totdat het eigen vermogen aansluit op de jaarlijkse zaalhuur. Het bestuur heeft voor het maken van de seizoen begroting het volgende basisprincipe: alle basis-gerelateerde basketballuitgaven (zaalhuur, bondsafdracht en materialen) zullen worden betaald uit de contributies van de leden;
- 6.3 Voor de basis-gerelateerde uitgaven wordt de volgende uitgangspunten gehanteerd:
  - i Kosten met betrekking tot basketball scheidsrechters 2/3;
  - ii Kosten met betrekking tot basketball trainer 2/3;
  - iii Minimaal één training en trainingen van minimaal vijf kwartier.
- 6.4 Daarnaast streeft het bestuur ernaar om de contributies van de leden op een niveau te houden om de basketbalsport voor iedereen bereikbaar te laten zijn. Hiervoor kunnen mogelijk andere inkomstenbronnen dan contributies gebruikt worden, als deze beschikbaar zijn;
- 6.5 Het spelen van teams op een prestatief hoger niveau en in hogere competities van de NBB brengt extra kosten met zich mee, zoals mogelijk extra trainingen, betaalde trainers, enzovoort. De contributie kan hierin onvoldoende meegroeien. Als dit het geval is, dan zal nauwkeurig bekeken moeten worden of die extra uitgaven verantwoord gefinancierd kunnen worden. Indien de kosten onverantwoord blijken te zijn kan er worden besloten om bepaalde kosten terug te brengen naar een verantwoord niveau met als ondergrens de bepalingen in 6.3 iii.

## 7. Boetes en straffen:

- 7.1 Leden welke zich niet in overeenstemming met de gedragscode (hoofdstuk 5) gedragen kunnen hiervoor door het bestuur worden aangesproken, gestraft en/of geroyeerd.
- 7.2 Als een wedstrijd niet door kan gaan vanwege het te laat of helemaal niet verschijnen van een lid zonder voorafgaande kennisgeving, dan heeft het bestuur het recht alle kosten hiermee gemoeid te verhalen op dit lid;
- 7.3 Leden die zijn aangewezen tot het volgen van een scheidsrechtercursus en de daarvoor gestelde eisen niet nakomen kunnen door het bestuur voor een bepaalde tijd worden geschorst;
- 7.4 Leden die door de vereniging zijn aangeschreven als jury (timer, scorer, 24 s operator), scheidsrechter of zaalwacht, dienen bij verhindering zelf voor vervanging te zorgen. De aanschrijvingen worden bekend gemaakt via de sportlink-app, en is ook in te zien via de website (<https://www.bvleeuwarden.nl/programma>). De leden zijn zelf verantwoordelijk voor de tijdige en correcte signalering van hun taken. De aangeschreven functionarissen moeten uiterlijk 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd aanwezig zijn.  
Bij te laat of niet verschijnen worden de volgende straffen opgelegd.

### Scheidsrechter of Jury (Timer, Scorer, 24 s operator):

- 1<sup>e</sup> keer: waarschuwing
  - 2<sup>e</sup> keer: 1 wedstrijd schorsing en geen deelname aan trainingen;
  - 3<sup>e</sup> keer: 2 wedstrijden schorsing en geen deelname aan trainingen;
  - 4<sup>e</sup> keer: geen verdere deelname aan de competitie en/of trainingen voor de rest van het lopende seizoen.
- Daarnaast worden alle eventuele kosten van een door de NBB opgelegde boete aan betrokken lid doorberekend;
- 7.5 Wanneer de vereniging schade of een boete oploopt voor welk geval dan ook, kan dit worden verhaald op diegene die daarvoor verantwoordelijk is.  
Voorbeelden zijn: dragen van een verkeerd tenue, geen nummers, onrechtmatig meespelen door eigen fout, diskwalificatie, etc.;

- 7.6 Men is verplicht de contributie en/of bondscontributie tijdig te voldoen.  
Bij het niet tijdig voldoen van de bovengenoemde contributie(s) gaat het bestuur over tot de volgende maatregelen:
1. Men ontvangt een betalingsherinnering met daarop vermeld een uiterste betaaldatum;
  2. Wanneer men daarna niet heeft betaald volgt een tweede (en laatste) herinnering via mail met een uiterste datum van betaling. Ook volgt uitsluiting van deelname aan wedstrijden en/of trainingen voor het betreffende lid. Deze uitsluiting blijft van kracht tot het moment, waarop het verschuldigde bedrag op de rekening van Basketballvereniging Leeuwarden is bijgeschreven;
  3. Wanneer de contributie drie weken na het verstrijken van de vervaldatum nog niet is voldaan, kan royerling van het betreffende lid volgen en zal er melding daarvan bij de Nederlandse Basketball Bond (NBB) worden gedaan;
  4. Bij een weigering en/of niet uitvoerbare incasso wordt per keer €2,50 in rekening worden gebracht.
- 7.7 Een lid kan door het bestuur worden geroyeerd als:
- i Men zich tijdens trainingen, wedstrijden, toernooien of andere door de vereniging georganiseerde activiteiten schuldig maakt aan ernstig wangedrag;
  - ii Men
- 7.8 Ieder wedstrijd spelend lid dient aan het bestuur kenbaar te maken als hij/zij is benaderd door een andere vereniging om daar te spelen of training te geven. Het deelnemen aan oefenwedstrijden en trainingen is pas toegestaan na schriftelijke goedkeuring van het bestuur.

## **8. Bescherming persoonsgegevens:**

- 8.1 Het bestuur draagt er zorg voor dat voor het registreren en het gebruik van persoonsgegevens van de leden wordt voldaan aan hetgeen de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) hiertoe verplicht stelt;
- 8.2 Voorafgaand aan het verstrekken van persoonsgegevens aan derden buiten de NBB dient het bestuur aan de leden eerst toestemming te vragen. Met uitzondering van, onder voorbehoud van in die gevallen dat de Algemene Ledenvergadering goedkeuring heeft verleend; de leden moeten dan in de gelegenheid gesteld worden om gedurende een redelijke termijn hiertegen verzet aan te tekenen;
- 8.3 Daarnaast hebben de leden het recht op informatie over en inzage in hun persoonsgegevens;
- 8.4 Bovendien hebben de leden het recht om aanvulling, verbetering, verwijdering en afscherming van hun persoonsgegevens aan te laten brengen als deze gegevens feitelijk onjuist, onvolledig of niet ter zake dienend zijn voor het doel of de doeleinden van de verwerking.

## **9. Aansprakelijkheid en verzekering**

- 9.1 Ieder lid is aansprakelijk voor de schade door hem/haar aan de vereniging toegebracht;
- 9.2 De vereniging aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan derden toegebracht door gedragingen van bestuursleden of andere leden, als deze gedragingen niet vallen binnen de formele kring van bevoegdheden;
- 9.3 Leden kunnen niet namens de vereniging verbintenissen aangaan;
- 9.4 De vereniging is voor ontvreemding of wegraken van eigendommen van leden of derden niet aansprakelijk;
- 9.5 Alle leden vallen onder een collectieve ongevallenverzekering welke van kracht is:
  - i Tijdens het deelnemen aan activiteiten van de NBB en de vereniging;
  - ii Tijdens het rechtstreeks gaan naar en komen van de locatie waar de activiteiten plaatsvinden;
- 9.6 Als enig lid denkt een beroep te kunnen doen op deze collectieve ongevallenverzekering, dan dient deze binnen 48 uur na het ongeval hiervan melding te maken bij de secretaris;
- 9.7 De polisvoorwaarden zijn aanwezig op het secretariaat.



## 10. Slotbepaling

- 10.1 Bij verschil over de toepassing van dit reglement beslist het bestuur, eveneens in gevallen waar dit reglement niet in voorziet;
- 10.2 Een voorstel tot wijziging van dit huishoudelijk reglement kan worden gedaan door het bestuur of vijftien leden, tenminste 5 dagen voor de Algemene Ledenvergadering (ALV).
- 10.3 Tot wijzigingen van dit reglement kan alleen worden besloten door de ALV met tenminste 65% van de geldig uitgebrachte stemmen;
- 10.4 Wijzigingen binnen het huishoudelijk reglement dienen door het bestuur binnen vier weken schriftelijk bekend gemaakt te worden.
- 10.5 Ieder lid wordt geacht bekend te zijn met de statuten, het huishoudelijk reglement en het materiaalbeheer.